

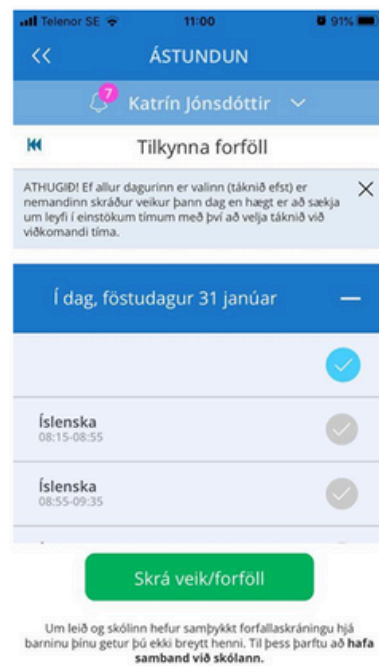
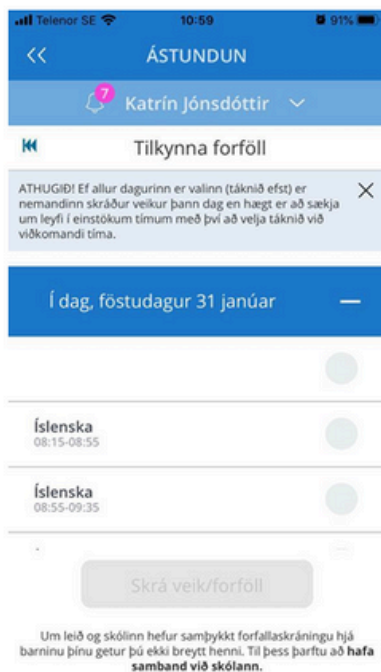


info mentor

Leiðbeiningar fyrir skráningu ástundar

Mælt er með því að sem flestar tilkynningar fari inn á Mentor en það má auðvitað ennþá hringja í skólann eða senda póst á salaritari@kopskolar.is.

Ástundun: Með því að opna þessa flís geta aðstandendur tilkynnt veikindi eða önnur forföll. Þegar allur dagurinn er valinn fær skólinn tilkynningu um veikindi nemandans. Þegar valið er að skrá forföll í einstaka kennslustundum er verið að sækja um leyfi.



Þegar foreldrar skrá "veikindi" smella þeir á bláa gluggann með viðkomandi dagsetningu og litast þá dagurinn grár.

Þegar foreldrar skrá "leyfi í stökum tímum" smella þeir á viðkomandi tíma sem nemandinn á að fá leyfi í og litast þá þeir tímar bláir.

ATH: Ef nemandi fer heim (veikur) á miðjum degi skal senda póst á netfangið salaritari@kopskolar.is og tilkynna það. (Þ.e.a.s ekki velja viðkomandi tíma í Mentor, þann möguleika skal eingöngu nota ef nemandinn þarf leyfi t.d. vegna læknatíma).